

# Freiwilligendienst im Sport

## Antrag auf Anerkennung als Einsatzstelle in Niedersachsen<sup>1</sup>

Dieser Antrag wird vom ASC Göttingen geprüft, genehmigt und es wird schriftlich bestätigt, dass die unten aufgeführte Organisation als Einsatzstelle für das Freiwillige Soziale Jahr (FSJ) anerkannt ist (der Aufgabenschwerpunkt ist die Kinder- und Jugendarbeit).

Gleichzeitig schicken wir Ihnen einen - mit den uns bekannten Daten bereits ausgefüllten - Antrag auf Anerkennung als Einsatzstelle im Bundesfreiwilligendienst (BFD), hier sind alle Tätigkeitsfelder durchführbar. Die Anerkennung als BFD-Einsatzstelle ist unumgänglich.

Bitte schicken Sie den Antrag an den

**ASC Göttingen von 1846 e.V., Danziger Straße 21, 37083 Göttingen**

E-Mail: [info@fwd-sport.de](mailto:info@fwd-sport.de); Tel.: 0551 51746-500; Fax: 0551 51746-47; [www.fwd-sport.de](http://www.fwd-sport.de)

### 1. Informationen zur Einsatzstelle (EST)

**Name (EST):** \_\_\_\_\_

**Straße:** \_\_\_\_\_

**PLZ, Ort:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Fax:** \_\_\_\_\_

**E-Mail:** \_\_\_\_\_ **Homepage:** \_\_\_\_\_

#### Kontaktdaten Vorsitzende(r), Geschäftsführer(in)

**Vorname:** \_\_\_\_\_ **Nachname:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Mobil:** \_\_\_\_\_

**Fax:** \_\_\_\_\_ **E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Steuernummer<sup>2</sup> des Vereins:** \_\_\_\_\_

### 2. Detaillierte Beschreibung des FWD

Darstellung und Katalog von Maßnahmen der Einsatzstelle, die der Konzeption des FWD im Sport entsprechen. Beschreibung des geplanten Ablaufs und des zeitlichen Umfangs des Freiwilligendienstes (ggf. in einer Anlage präzisieren).

---

---

---

---

---

<sup>1</sup> Unter der Trägerschaft des ASC Göttingen in Kooperation mit der Sportjugend im LandesSportBund Niedersachsen e.V.

<sup>2</sup> Die Steuernummer ist zwingend notwendig, um Freiwilligen über das Finanzamt zu melden und damit Voraussetzung für den Einsatz von Freiwilligen.

### 3. Geplanter Beginn und Zahl der FSJ/BFD-Stellen

Zum \_\_\_\_\_ soll(en) \_\_\_\_\_ Stelle(n) besetzt werden.

### 4. Tätigkeitsprofil(e) für den FWD im Sport

Kinder- und Jugendarbeit im Sport	Sport mit Behinderten	Sporträume
Sport & Organisation	Sport & Ältere	

### 5. Sicherstellung der persönlichen und fachlichen Betreuung vor Ort

Die Betreuungsperson ist namentlich mit Angabe ihrer Qualifikation zu benennen. Aufgabe der Betreuungskraft ist, die Teilnehmerinnen und Teilnehmer in fachlichen und persönlichen Fragen zu beraten. Darüber hinaus muss sie auch als Ansprechpartner/in in persönlichen Angelegenheiten und als Vermittler/in zwischen Träger/Einsatzstelle und Teilnehmerin/Teilnehmer fungieren können.

Für jede Einsatzstelle muss eine fachkundige und erfahrene Person benannt werden, die auch die Dienstaufsicht wahrnimmt.

<b>Name:</b> _____	<b>Qualifikation:</b> _____
<b>Straße:</b> _____	<b>PLZ, Ort:</b> _____
<b>Telefon:</b> _____	<b>Mobil:</b> _____
<b>Fax:</b> _____	<b>E-Mail:</b> _____

### 6. Verpflichtungen

Die Einsatzstelle verpflichtet sich

- zur Zusammenarbeit mit dem ASC Göttingen von 1846 e.V.,
- zur Unterstützung von wissenschaftlichen Begleituntersuchungen,
- die Teilnehmerinnen und Teilnehmer für die vertraglich vereinbarten Seminartage und der eventuellen Teilnahme am Berufsschulunterricht freizustellen,
- zur Unterstützung eventueller Bestrebungen der Teilnehmerinnen und Teilnehmer am FSJ zur Selbstorganisation und
- zur Einhaltung der arbeitsschutzrechtlichen Vorschriften, insbesondere des Vertrages mit dem/der Teilnehmer/in.

### 7. Informationen für Sportvereine und Sportverbände als Einsatzstelle

Für jede anerkannte Einsatzstelle im FWD im Sport wird der ASC Göttingen e.V. eine (zusätzliche) Betriebsnummer beantragen, unter der ausschließlich die Freiwilligen laufen. Dadurch ist gesichert, dass die korrekte Abführung der Sozialversicherungsbeiträge im Falle einer Prüfung durch das Finanzamt automatisch beim ASC Göttingen durchgeführt wird. Für die Einsatzstelle ergeben sich hieraus keinerlei Nachteile.

### 8. Informationen für Ganztagschulen als Einsatzstelle

Ganztagschulen haben die Möglichkeit, die monatlichen Einsatzstellenkosten über die Landesschulbehörde abzurechnen. Dazu benötigen wir einen mit der Landesschulbehörde abgestimmten Kooperationsvertrag.

\_\_\_\_\_  
Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum